PUERTAS ABIERTAS

IES VENANCIO BLANCO

Formación Profesional
...un itinerario con éxito

Junta de Castilla y León
Consejería de Educación

¿Quiéres conocer nuestro centro?

- Miércoles **8 de mayo**, 19 horas: Ciclos de **grado medio**.
- Miércoles **15 de mayo**, 19 horas: Ciclos de **grado superior**.

Junta de Castilla y León
Consejería de Educación

OFERTA EDUCATIVA

ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN

Ciclo grado medio Gestión Administrativa.

Ciclo grado superior Administración y Finanzas

Ciclo grado superior Asistencia a la Dirección

COMERCIO Y MARKETING

Ciclo grado medio Actividades Comerciales

Ciclo grado superior Marketing y Publicidad

Ciclo grado superior Gestión de Ventas

INFORMÁTICA Y COMUNICACIONES

Ciclo grado medio Sistemas Microinformáticos y Redes

Ciclo grado superior Desarrollo Aplicaciones Multiplataforma

Ciclo grado superior Desarrollo Aplicaciones Web

Ciclo grado superior Administración Sistemas Informáticos y Redes

Junta de Castilla y León
Consejería de Educación

NUEVA LEY FP

- Todos los ciclos quedan dualizados: prácticas formativas en primer y segundo curso, el nº de horas varía en función de modalidad general o intensiva.
- Impulso del bilingüismo: inglés profesional en todos los ciclos.
- Nuevos módulos en toda la oferta, Digitalización y Sostenibilidad.
- Importancia de la Orientación Profesional, Itinerario para la Empleabilidad I y II.
- Proyecto Intermodular basado en retos.
- Optatividad en todos los ciclos.

IMPLANTACIÓN CURSO 2024/2025

Junta de Castilla y León
Consejería de Educación

GM Gestión Administrativa

¿Qué vas a estudiar?	¿En qué vas a trabajar?	¿Dónde vas a trabajar?
• Operaciones administrativas de compra-venta • Comunicación y atención al cliente • Empresa y Administración • Tratamiento informático de la información • Técnica contable • Inglés • Operaciones administrativas de recursos humanos • Tratamiento de la documentación contable • Empresa en el aula • Operaciones auxiliares de gestión de tesorería • Inglés para gestión administrativa • Itinerario para la empleabilidad I y II • Digitalización • Sostenibilidad • Proyecto Intermodular	• Auxiliar administrativo • Ayudante de oficina • Auxiliar administrativo de cobros y pagos • Administrativo comercial • Auxiliar administrativo de gestión de personal • Auxiliar administrativo de las administraciones públicas • Recepcionista • Empleado de atención al cliente • Empleado de tesorería • Empleado de medios de pago	Tanto en grandes como en medianas y pequeñas empresas, en cualquier sector de actividad, y particularmente en el sector servicios, así como en las administraciones públicas, ofreciendo apoyo administrativo en las tareas de administración y gestión de dichas empresas e instituciones y prestando atención a los clientes y ciudadanos

GS Administración y Finanzas

¿Qué vas a estudiar?	¿En qué vas a trabajar?	¿Dónde vas a trabajar?
• Recursos humanos y responsabilidad social corporativa • Ofimática y proceso de la información • Proceso integral de la actividad comercial • Comunicación y atención al cliente • Inglés • Gestión de recursos humanos • Gestión financiera • Contabilidad y fiscalidad • Gestión logística y comercial • Simulación empresarial • Proyecto Intermodular • Itinerario para la empleabilidad I y II • Digitalización • Sostenibilidad	• Administrativo de oficina • Administrativo comercial • Administrativo financiero • Administrativo contable • Administrativo de logística • Administrativo de banca y de seguros • Administrativo de recursos humanos • Administrativo de la Administración pública • Administrativo de asesorías jurídicas, contables, laborales, fiscales o gestorías • Técnico en gestión de cobros • Responsable de atención al cliente	Tanto en grandes como en medianas y pequeñas empresas, en cualquier sector de actividad, particularmente en el sector servicios, así como en las administraciones públicas, desempeñando las tareas administrativas en la gestión y el asesoramiento en las áreas laboral, comercial, contable y fiscal de dichas empresas e instituciones, ofreciendo un servicio y atención a los clientes y ciudadanos, realizando trámites administrativos con las administraciones públicas y gestionando el archivo y las comunicaciones de la empresa

GS Asitencia a la Dirección

¿Qué vas a estudiar?	¿En qué vas a trabajar?	¿Dónde vas a trabajar?
• Recursos humanos y responsabilidad social corporativa • Ofimática y proceso de la información • Proceso integral de la actividad comercial • Comunicación y atención al cliente • Inglés • Segunda lengua extranjera (Francés) • Protocolo empresarial • Organización de eventos empresariales • Gestión avanzada de la información • Proyecto Intermodular • Itinerario para la empleabilidad I y II • Digitalización • Sostenibilidad	• Asistente a la dirección • Asistente personal • Secretario/a de dirección • Asistente de despachos y oficinas • Asistente jurídico • Asistente en departamentos de Recursos Humanos • Administrativos en las Administraciones y Organismos Públicos	• Al lado de uno o más directivos o directivas, o ejecutivos o ejecutivas, o bien de un equipo de trabajo (departamento, proyecto o grupo, entre otros) en un contexto de creciente internacionalización Tiene un papel básicamente interpersonal, organizativo y administrativo que puede desarrollarse en todo tipo de organizaciones (empresas nacionales o internacionales, asociaciones, agencias gubernamentales, entidades del sector público o privado, domésticas o internacionales) que dan cabida a este tipo de profesional • Tomando en cuenta su papel específico de apoyo a un superior o grupo de trabajo, el asistente de dirección trabaja habitualmente por cuenta ajena y actúa solo o formando parte de la estructura de un equipo y de forma independiente total o parcialmente

GM Actividades Comerciales

¿Qué vas a estudiar?	¿En qué vas a trabajar?	¿Dónde vas a trabajar?
• Formación y orientación laboral • Marketing en la actividad comercial • Gestión de compras • Dinamización del punto de venta • Procesos de venta • Aplicaciones informáticas para el comercio • Servicios de atención comercial • Comercio electrónico • Gestión de un pequeño comercio • Técnicas de almacén • Venta técnica • Itinerario para la empleabilidad I y II • Digitalización • Sostenibilidad • Inglés profesional	• Vendedor Vendedor/a técnico/a • Representante comercial Orientador/a comercial Promotor/a Televendedor/a • Venta a distancia Teleoperador/a (call center) Información/atención al cliente Cajero/a o reponedor/a • Operador de contactcenter Administrador de contenidos online Comerciante de tienda • Gerente de pequeño comercio • Técnico en gestión de stocks y almacén Jefe de almacén • Responsable de recepción de mercancías • Responsable de expedición de mercancías Técnico en logística de almacenes • Técnico de información/atención al cliente en empresas	• En establecimientos comerciales pequeños, medianos o grandes trabaja por cuenta ajena en las diferentes secciones comerciales • En la comercialización de productos y servicios por cuenta propia y ajena fuera del establecimiento comercial • En el departamento comercial de pymes y empresas industriales • En el departamento de atención al • cliente /consumidor /usuario de organismos públicos • En empresas industriales y comerciales grandes y medianas • En el sector del comercio al por menor

GS Gestión de Ventas y Espacios Comerciales

¿Qué vas a estudiar?	¿En qué vas a trabajar?	¿Dónde vas a trabajar?
• Marketing digital • Gestión económica y financiera de la empresa • Investigación comercial • Inglés • Escaparatismo y diseño de espacios comerciales • Gestión de productos y promociones en el punto de venta • Organización de equipos de ventas • Técnicas de venta y negociación • Logística de almacenamiento • Logística de aprovisionamiento • Proyecto Intermodular • Itinerario para la empleabilidad I y II • Digitalización • Sostenibilidad	• Jefe de ventas • Representante comercial • Agente comercial • Encargado de tienda • Encargado de sección de un comercio • Vendedor técnico • Coordinador de comerciales • Supervisor de telemarketing • Merchandiser • Escaparatista comercial • Diseñador de espacios comerciales • Responsable de promociones punto de venta • Especialista en implantación de espacios comerciales	• Industria, comercio y agricultura, en el departamento de ventas, comercial o de marketing • Empresas de distribución comercial mayorista y/o minorista, en el departamento de compras, ventas, diseño e implantación de espacios comerciales, comercial o de marketing • Entidades financieras y de seguros, en el departamento de ventas, comercial o de marketing • Empresas intermediarias en el comercio como agencias comerciales, y empresas de asesoramiento comercial y jurídico, entre otras • Empresas importadoras, exportadoras y distribuidoras/comercializadoras • Empresas de logística y transporte • Asociaciones, instituciones, organismos y organizaciones no gubernamentales (ONG)

GS Marketing y Publicidad

¿Qué vas a estudiar?	¿En qué vas a trabajar?	¿Dónde vas a trabajar?
• Gestión Económica y Financiera de la Empresa • Investigación Comercial • Trabajo de campo en la Investigación • Comercial • Lanzamiento de productos y Servicios • Políticas de Marketing • Medios y Soportes de Comunicación • Atención al Cliente, Consumidor y Usuario • Marketing Digital • Diseño y elaboración de material de comunicación • Relaciones Públicas y organización de eventos de marketing • Proyecto Intermodular • Itinerario para la empleabilidad I y II • Digitalización • Sostenibilidad • Inglés profesional	• Asistente del Jefe / jefa de producto • Técnica / técnico de Marketing • Técnica / técnico en Publicidad • Técnica / técnico en Relaciones Públicas. • Organizador / organizadora de eventos de marketing y • comunicación • Auxiliar de medios en empresas de publicidad. • Controlador / controladora de cursaje o emisión en • medios de comunicación • Técnica / técnico en estudios de mercado y opinión • pública • Técnica / técnico en trabajos de campo. • Inspector / inspectora de encuestadores. • Agente de encuestas y censos. • Codificador / codificadora de datos para investigaciones de mercados	Este profesional ejerce su actividad en empresas de cualquier sector productivo y principalmente del sector del comercio y marketing público y privado realizando funciones de planificación, organización y gestión de actividades de marketing, investigación comercial, publicidad y relaciones públicas

GM Sistemas Microinformáticos y Redes

¿Qué vas a estudiar?	¿En qué vas a trabajar?	¿Dónde vas a trabajar?
• Montaje y mantenimiento de equipo • Sistemas operativos monopuesto • Aplicaciones ofimáticas • Redes locales • Sistemas operativos en red • Seguridad informática • Servicios en red • Aplicaciones web • Itinerario para la empleabilidad I y II • Digitalización • Sostenibilidad • Inglés profesional • Proyecto Intermodular	• Técnico instalador/reparador de equipos informáticos • Técnico de soporte informático • Técnico de redes de datos • Reparador de periféricos de sistemas microinformáticos • Comercial de microinformática • Operador de teleasistencia • Operador de sistemas	Empresas del sector servicios que se dediquen a la comercialización, montaje y reparación de equipos, redes y servicios microinformáticos en general, como parte del soporte informático de la organización o en entidades de cualquier tamaño y sector productivo que utilizan sistemas microinformáticos y redes de datos para su gestión.

GS Administración de Sistemas Informáticos y Redes

¿Qué vas a estudiar?	¿En qué vas a trabajar?	¿Dónde vas a trabajar?
• Planificación y administración de redes • Fundamentos de hardware • Gestión de bases de datos • Lenguajes de marca y sistemas de gestión de información • Administración de sistemas operativos • Servicios de red e Internet • Implantación de aplicaciones web • Implantación de sistemas operativos. • Administración de sistemas gestores de bases de datos • Seguridad y alta disponibilidad • Proyecto Intermodular • Itinerario para la empleabilidad I y II • Digitalización • Sostenibilidad • Inglés profesional	• Técnico en administración de sistemas • Responsable de informática • Técnico en servicios de Internet • Técnico en servicios de mensajería electrónica • Personal de apoyo y soporte técnico • Técnico en teleasistencia • Técnico en administración de base de datos • Técnico de redes • Supervisor de sistemas • Técnico en servicios de comunicaciones • Técnico en entornos web	Este profesional ejerce su actividad en el área de informática de entidades que dispongan de sistemas para la gestión de datos e infraestructura de redes (intranet, internet y/o extranet)

GS Desarrollo Aplicaciones Web

¿Qué vas a estudiar?	¿En qué vas a trabajar?	¿Dónde vas a trabajar?
• Bases de datos • Programación • Entornos de desarrollo • Sistemas informáticos • Lenguajes de marcas y sistemas de gestión de información • Desarrollo web en entorno cliente • Desarrollo web en entorno servidor • Despliegue de aplicaciones web • Diseño de interfaces web • Itinerario para la empleabilidad I y II • Digitalización • Sostenibilidad • Inglés profesional • Proyecto Intermodular	• Programador Web • Programador Multimedia • Desarrollador de aplicaciones en entornos Web	Ejercen su actividad en empresas o entidades públicas o privadas tanto por cuenta ajena como propia, desempeñando su trabajo en el área de desarrollo de aplicaciones informáticas relacionadas con entornos Web (intranet, extranet e internet).

GS Desarrollo Aplicaciones Multiplataforma

¿Qué vas a estudiar?	¿En qué vas a trabajar?	¿Dónde vas a trabajar?
• Bases de Datos • Programación • Entornos de desarrollo • Sistemas informáticos • Lenguajes de marcas y sistemas de gestión de información • Acceso a datos • Desarrollo de interfaces • Programación multimedia y dispositivos móviles • Programación de servicios y procesos • Sistemas de gestión empresarial • Itinerario para la empleabilidad I y II • Digitalización • Sostenibilidad • Inglés profesional • Proyecto Intermodular	• Desarrollar aplicaciones informáticas para la gestión empresarial y de negocio • Desarrollar aplicaciones de propósito general • Desarrollar aplicaciones en el ámbito del entretenimiento y la informática móvil. • Programador web	• Ejercen su actividad en entidades públicas o privadas de cualquier tamaño, tanto por cuenta ajena como por cuenta propia, desempeñando su trabajo en el área de desarrollo de aplicaciones informáticas multiplataforma en diversos ámbitos: gestión empresarial y de negocio, relaciones con clientes, educación, ocio, dispositivos móviles y entretenimiento, entre otros; aplicaciones desarrolladas e implantadas en entornos de alcance intranet, extranet e Internet; implantación y adaptación de sistemas de planificación de recursos empresariales y de gestión de relaciones con clientes

EMPRESAS COLABORADORAS

Aquimisa LABORATORIOS
aceinsa
Global Exchange
ANDRÉS
NTT DATA
El Corte Inglés
indra
Deloitte.
Ayuntamiento de Salamanca
CAB
GLOBAL CONSULTING Financial and Legal Solutions
ecotisa
VIEWNEXT AN IBM SUBSIDIARY
MECALUX
nani grupo EMPRESARIAL
Ascov ASOCIACIÓN SALMANTINA DE EMPRESARIOS DE COMERCIO VARIO
Universidad Pontificia de Salamanca
Héltica Soluciones y Servicios Informáticos
PC MEGASTORE
NOZAMA
VNiVERSiDAD D SALAMANCA
ideal education group
COLEGIO DE ABOGADOS DE SALAMANCA

Junta de Castilla y León
Consejería de Educación

Junta de Castilla y León
Consejería de Educación

Venancio Blanco

¡VEN A CONOCERNOS!

https://www.iesvenancioblanco.es/

https://www.instagram.com/iesvenancioblanco

https://x.com/IESVENANCIO

https://www.facebook.com/iesvenancioblanco/